Basiskennis Loon- en Salarisadministratie

“Helemaal up-to-date na deze waardevolle dag!”

Wil je graag je kennis op het gebied van loonadministratie (in de CAO Bouw & Infra) opfrissen, de basisprincipes onder de knie krijgen en/of praktische tips ontvangen? Meld je dan aan voor de training 'Basiskennis Loon- en Salarisadministratie in de Bouw'.

Tijdens deze dag komen de meest gangbare onderwerpen op het gebied van loon-/salarisadministratie conform de Cao Bouw & Infra aan de orde. We bespreken allerlei nuttige zaken die je direct in praktijk kunt brengen bij de personeels- en loonadministratie voor jouw medewerkers. Tevens zoomen we in op de bijzonderheden die de Cao Bouw & Infra onderscheidend maakt van andere cao’s/arbeidsvoorwaarden.

Inhoud

- Opbouw van een loonstrook
- Tijdspaarfonds en individueel budget
- Verlofsoorten en vierdaagse werkweek
- Afdrachten aan Belastingdienst, Pensioenfonds en PAWW
- Auto/fiets van de zaak
- Cao actualiteiten (onderhandelingen en/of nieuwe Cao afspraken)

Voor wie?

Jij hebt als werkgever/HR en/of P&O medewerker/ster te maken met de CAO en je bent werkzaam in de bouw- of infrasector. Zo niet, neem dan gerust contact met ons op zodat we samen kunnen bekijken of dit een passende training is.

De training ‘Basiskennis loon- en salarisadministratie in de Bouw’ kun je als (jaarlijkse) opfrisdag gebruiken, maar kan ook worden ingezet als een gedegen voorbereiding op de opleiding Loon- en salarisadministratie in de Bouw’.

Werkwijze

Er is een goede balans tussen theorie en praktijk en daarnaast krijg jij als deelnemer de mogelijkheid om je eigen casus/probleemstelling in te brengen.

Afronding

Aan deze dag is geen toets of examen verbonden. Voor de effectieve studie-uren kun je 75 punten laten registreren in het Register Salarisadministrateur (RSa) bij NIRPA.